ПРОТОКОЛ № 1
ОТ ПРОВЕДЕНО ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ КЪМ НУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ"-С/ГАРА ЕЛИН ПЕЛИН ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Днес **15.10.2026** г. от 17.30 часа, се проведе заседание на Обществения съвет към НУ „Отец Паисий" – с. Гара Елин Пелин, с мандат 25. 11. 2025 – 25. 11. 2028 година за учебната 2026/2027 година.

Присъстваха:
Членове на Обществен съвет
Биана Станиславова Цекова–основен член и представител на финансиращия орган от Общ. Елин Пелин

Представители на родителите
1.Теодора Людмилова Маринова – председател
2. Мануела Иванова Ананиева- секретар
3. Камелия Георгиева Борисова -
4. Нина Стоилова Ангелова -

2.Резервни членове
1.Илина Боянова Цветанова – представител на финансиращ орган

Представители на родителите
1. Йоанна Събинова Денишева -

Присъстват 7 членове

Заседанието се ръководи от Нина Стоянова – директор на НУ „Отец Паисий" и протече при следния дневен ред:

ДНЕВЕН РЕД:

1. Даване становище на сборния отчет на касовото изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки за деветмесечието на 2026 г. – 01.07.2026 г.-30.09.2026 г.

2. Разни.

Така предложения дневен ред бе предложен за гласуване.

Гласували: „За" – 7. „Въздържали се" – 0. „Против" – 0.

ПО ПЪРВА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Даване становище на сборния отчет на касовото изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки за деветмесечието на 2026 г. – 01.07.2026 г.-30.09.2026 г. .

Госпожа Радослава Христова – счетоводител на училището направи отчет на бюджета за третото тримесечие на 2026 год..

Отчет на бюджета за периода 01.06.2026 г. – 30.09.2026 г.

Приходи по делегирания бюджет за трето тримесечие на 2026 г.

§	Държавни дейности

§ 61-09 Вътрешни трансфери	**71 266**

Разходи по делегирания бюджет **за трето тримесечие на 2026 г.**
Функция **322 – Общообразователни училища**

§	Държавни дейности
§ 01-01 Заплати на персонал по трудови правоотношения	**42 327**
§ 02-00 Други възнаграждения и плащания на персонала	**1 156**
§ 02-02 За персонала по извънтрудови правоотношения	323
§ 02-05 Изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	833
§ 05-00 Задължителни осигурителни вноски от работодатели	**9 479**
§ 05-51 Осигурителни вноски от работодатели за ДОО	4 722
§ 05-52 Осигурителни вноски от работодатели за УчПФ	1 596
§ 05-60 Осигурителни вноски от работодатели за ЗО	2 004
§ 05-80 Осигурителни вноски от работодатели за ДЗПО	1 157
§ 10-00 Издръжка	**7 785**
§ 10-14 Учебни разходи	260
§ 10-15 Материали	2 238
§ 10-16 Вода, горива и енергия	686
§ 10-20 Разходи за външни услуги	4 572
§ 10-30 Текущ ремонт	1 150
§ 10-51 Командировки в страната	29
§ 51-00 Основен ремонт на ДМА	**22 644**
ОБЩО:	**83 391**

През третото тримесечие на 2026 г. НУ получава средства в размер на 71 266 евро
За третото тримесечие освен обичайните разходи за ток, газ, вода, телефон, и материали са извършени и довършителни дейности от основния ремонт по външната част на училищната сграда. Оборудван е СТЕМ кабинета на училището. Закупени нови мебелни модули, реновиран е параклиса. подновен е абонамента за електронния дневник Разходите възлизат на 83 391 евро, като в тази сума са включени и заплати с осигурителни вноски към тях.

Училището приключва тримесечието, без неразплатени задължения.

На сайта на училището е публикуван отчета за третото тримесечие

ПО ВТОРА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: РАЗНИ

Организация и провеждане на 1 ноември, есенна ваканция и откриване на СТЕМ кабинет.

Директорът направи разяснение относно плануваните мероприятие във връзка с провеждането на празника – 1 ноември:

26.10.2025 г.(понеделник) по заповед № РД09-4152/09.10.2026 г. на Министъра на образованието и науката във връзка с провеждането на избори за президент и вицепрезидент на РБългария на 25 октомври, е обявен за неучебен , но присъствен ден за всички ученици. За тази цел, организираме екскурзия до Кремиковски манастир"Св. Георги Победоносец" - гр. София с ретро автобусъс следната програма:.

Тръгване от училището в 8.30 ч., в 9.30 ч.-10.00 ч. ще пристигнем в манастира, където ще има закуска с мекици и топъл чай.

До 11.00 ч. - разходка в манастирския комплекси, посещение на средновековния храм и музея, беседа за историята на манастира.

11.00 ч.-12.00 ч. - кратък пешеходен преход до паметника на Димитър Стефанов - Казака.

12.00-13.00 ч. - обяд в манастира - боб чорба

След 13.00 ч. - свободно време за отдих, игра и разходка в района. Посещение на манастирското магазинче с продукти, произведение от манастира и възможност за покупка.

След приключване на програмата - пътуване обратно до училището.

Прибиране - в светлата част на деня. (предполагам - най-късно до 16.00ч.).

Не използваме услугите на туроператор и за тази цел цената на 1 дете е 15.00 евро. За второ дете от едно семейство в училището е 10.00 евро, а за близнаци по 10.00 евро.

От 31.10.2026 г.(петък) до 02.11.2026 г. (понеделник) вкл, със заповед № РД09-3345/31.08.2026 г. на Министъра на образованието и науката, е обявена есенна ваканция. На 03.11-2026 г. (вторник) всички ученици са на училище за провеждане на редовни учебни занятия.

На 01.11.2026 г. (неделя) или на 02.11.2026 г.(понеделник), по традиция вече десета година, в гр. Елин Пелин ще се проведе факелно шествие, на което също ще участваме. Поради провеждане на втори тур на изборите за президент и вицепрезидент на Р България, очакваме уточнение от Община Елин Пелин кога ще се проведе. Ще уведомим всички родители, които ще дадат съгласието си, децата да участват в него, до 29.10.2026 г. (четвъртък), да подадат писмено съгласие. Трябва да подам информация до Община Елин Пелин, за да могат да изготвят транспортната схема за извозването на децата.

Предстои откриване на СТЕМ кабинет. Ако успеем с цялата организация и подготовка, ще го проведем на 06.11.2026 г. (петък) и като втора дата 20.11.2026 г. денят на Християнското семейство.

От фирмата на г-н Шентов има неща по кабинета, които не са довършени. Трябва да подготвим програма съчетана или с патронния празник на училището или съчетана с 21 ноември – денята на християнското семейство, подаръци за гостите, кетъринг, украса. И допълнително ще решим дали да обявя денят за неучебен, но присъствен.

Всички присъстващи одобриха така разяснени задачи и мероприятия, които предстоят. Предложиха своята помощ при необходимост за организацията по откриване на СТЕМ калинета

Директорът, Нина Стоянова, благодари на всички членове на Обществения съвет за съвместната и ползотворна работа.

Поради изчерпване на дневния ред, заседанието бе закрито.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: